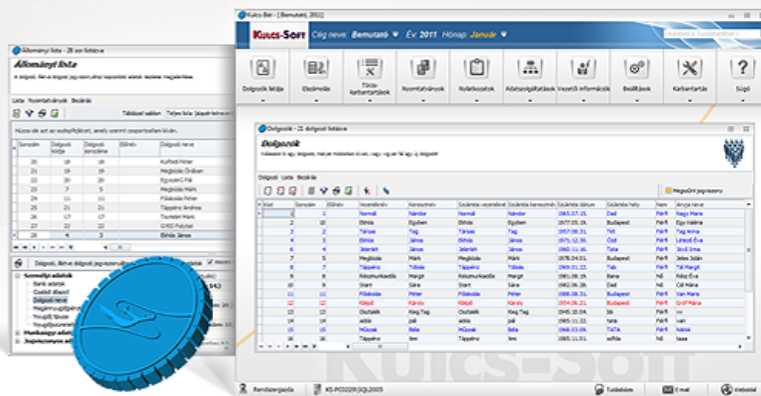


Kulcs-Bér 2012 frissítés

Megjelenés dátuma:



- Új szerződéssablonok
- Részletes jelenlét adatok - intervallumra rögzítés
- Rendkívüli munkavégzés 2012. évi maximális óraszám
- Műszakpótlék, éjszakai pótlék
- Rendkívüli munkaidő díjazása
- Ügyelet, készenlét pótlékaia
- Munkanap_pihenőnap_munkaszüneti nap
- Munkaviszony megszüntetés módzatai
- Bérpótlék-átalány meghatározása bérpótlékok helyett
- Átlagkereset helyett távolléti díj
- Természetbeni juttatások átvételi listája: dolgozónkénti nyomtatás

Új szerződéssablonok

Light, Kompakt és Prémium verzióban elérhető funkció

Jelen verziótól kezdődően programunkban két újabb szerződéssablont biztosítunk a Törzskarbantartások/Közös törzsek/Szerződéssablonok menüpontban:

- Munkaszerződés (határozatlan idejű) 2012.07.01-től
- Munkaszerződés (határozott idejű) 2012.07.01-től

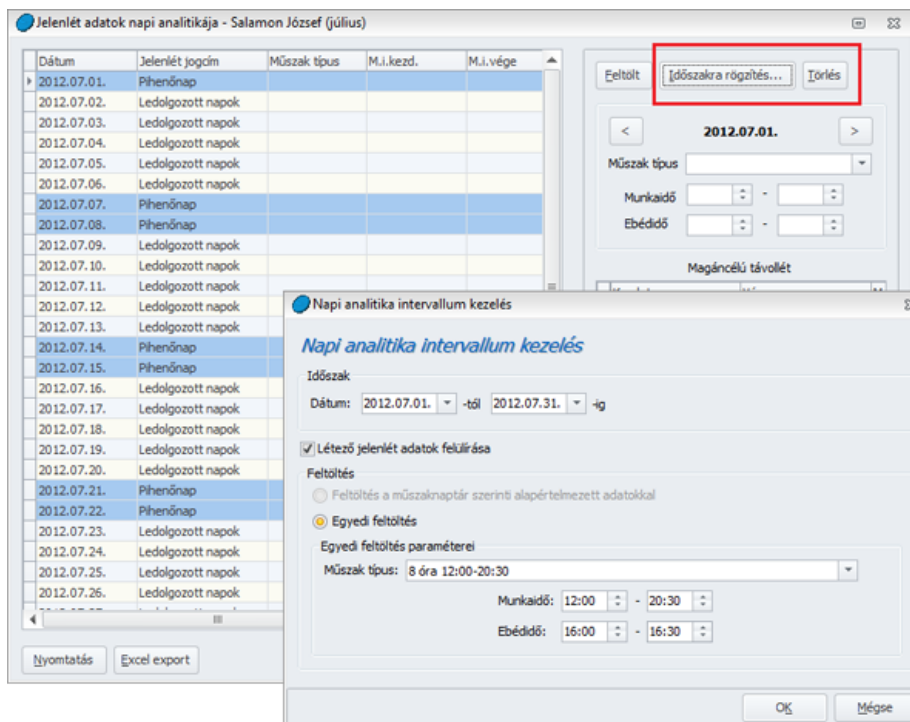
A frissítés telepítése után az új szerződéssablonok automatikusan megjelennek a törzsben.

[Ugrás a lap tetejére](#)

Részletes jelenlét adatok - intervallumra rögzítés

Kompakt és Prémium verzióban elérhető funkció

Az új verzióban lehetőség nyílik a jelenlét naptár napi analitika funkció használatánál arra, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó műszak típusokat, a napi munkaidő kezdetét és végét egy megadott időszakra rögzítsük a kiválasztott hónapban. A művelet a napi analitika felületen megjelenő "Időszakra rögzítés" gombbal végezhető el. Emellett a felületen újdonság még, hogy megjelenik egy "Törlés" gomb, amely a hónapban rögzített analitikus jelenlét adatok törlésére szolgál.



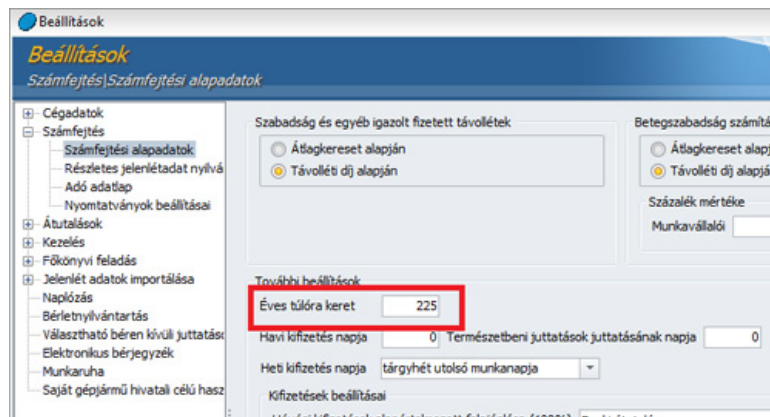
Előző verzióinkban megjelent újdonságok:

Tájékoztatjuk Tisztelt Ügyfeleinket, hogy a 2012. évi I. törvény (a továbbiakban új Mt.) bérprogramot érintő változásait jelen verzióinkban biztosítjuk.

Rendkívüli munkavégzés 2012. évi maximális óraszám

Light, Kompakt és Prémium verzióban elérhető funkció

2012. évben legfeljebb kétszázhuszonöt óra rendkívüli munkaidő rendelhető el. Jelen verziófrissítés futtatását követően a Beállítások/Számfejtések beállításai pontban az Éves túlóra keret mezőben 225 óra jelenik meg.



[Ugrás a lap tetejére](#)

Műszakpótlék, éjszakai pótlék

Light, Kompakt és Prémium verzióban elérhető funkció

Az új Mt. 141. és 142. § alapján:

Műszakpótlék:

A munkavállalónak, ha a beosztás szerinti napi munkaidő kezdetének időpontja rendszeresen változik, a tizenhét és hat óra közötti időtartam alatt történő munkavégzés esetén harminc százalék bérpótlék (műszakpótlék) jár. A változást rendszeresnek kell tekinteni, ha havonta a beosztás szerinti napi munkaidő kezdetének időpontja a munkanapok legalább egyharmada esetében eltér, valamint a legkorábbi és a legkésőbbi kezdési időpont között legalább négy óra eltérés van.

Éjszakai pótlék:

A munkavállalónak - a műszakpótlékre jogosult munkavállalót kivéve - éjszakai munkavégzés esetén, ha ennek tartama az egy órát meghaladja, tizenöt százalék bérpótlék jár.

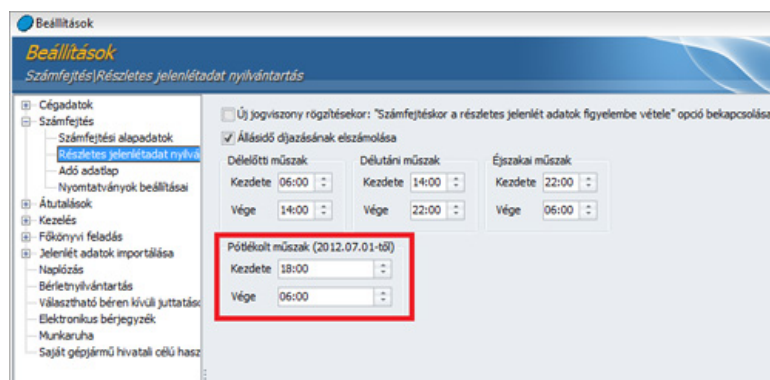
E jogszabályváltozás kapcsán a programban a következő változtatásokra került sor: A Törzskarbantartás /Közös törzsek/Jövedelem jogcíme csoport elemeinek paraméterező felületén megjelent két új mező: érvényesség kezdete és vége megnevezéssel. A frissítés során az érvényesség vége feltöltésre kerül a

- Műszakpótlék délutáni 15 %
- Műszakpótlék délutáni 20%
- Műszakpótlék éjszakai 30%
- Műszakpótlék éjszakai 40%

jogcímeknél 2012.06.30. dátummal.

A frissítés letöltése után új jövedelem jogcímet biztosítunk a Jövedelem jogcím törzsben Műszakpótlék 30% megnevezéssel. E jövedelem jogcím érvényességének kezdete: 2012.07.01.

Változás a részletes jelenlétdatok használatában (Kompakt és Prémium verzió): A Beállítások/Számfejtés/Részletes jelenlét adatok pontban új szekciót biztosítunk Pótlékolt műszak (2012-07-01-től) megnevezéssel, amelynek kezdete és vége az új jogszabályi időpontokkal került feltöltésre. Az itt rögzített adatok a részletes jelenlét adat bekapcsoltsága esetén hatnak a számfejtés során a műszakpótlék számításra.



A jogszabályváltozás a Törzskarbantartás /Cégfüggetlen törzsek/Műszak típus törzsben átalakítást tett szükségessé: A Pótlékok szekció kibővült a Műszak 2012.07.01-től legördülő listával. Itt állítható be, hogy júliustól mely jövedelem jogcímen kerüljön elszámolásra a műszakpótlék. A programfrissítés előtt rögzített műszak típusoknál automatikusan az új Műszakpótlék 30% jövedelem jogcím kerül beállításra.

Munkaidő típusok

Napi egyenlőtlen munkaidő: **Vége** 16:30

Ebédidő: Kezdetre 12:30, Vége 13:00, Tartama 30 perc

Napi munkaidő figyelembe vétele: Törzsidőn belül, Peremidőn

Napi időadatok kerekítése: Típusa <Nincs kerekítés>, Fél órára, Órára

Túlmunka díjazása a napi: Törzsidőn túl, Munkaidőn

Magáncélú távollét: Óraszámra fizetett

Pótlékok

Automatikusan pótlékszámítás

2012.06.30.-ig

Délutáni: Műszakpótlék délutáni 15 %

Éjszakai: Műszakpótlék éjszakai 30 %

2012.07.01.-től

Műszak: Műszakpótlék 30 %

Túlóra: Túlmunkadíj munkanapra

Vasárnapi:

Fizetett ünnepi:

Éjszakai munkavégzés:

OK Mégse

2012.07.01-től éjszakai pótlékokat csak akkor kell számolni, ha annak időtartama az egy órát meghaladja. Programunkban a számfejtési eljárás ennek megfelelően módosításra került.

[Ugrás a lap tetejére](#)

Rendkívüli munkaidő díjazása

Light, Kompakt és Prémium verzióban elérhető funkció

Az új Mt. 143. § alapján:

A munkavállalónak - munkaviszonyra vonatkozó szabály vagy a felek megállapodása alapján - ötven százalék bérpótlék vagy szabadidő jár

- a munkaidő-beosztás szerinti napi munkaidőt meghaladóan elrendelt rendkívüli munkaidőben,
- a munkaidőkereten vagy
- az elszámolási időszakon felül végzett munka esetén.

A szabadidő nem lehet kevesebb az elrendelt rendkívüli munkaidő vagy a végzett munka tartamánál és erre az alapbér arányos része jár.

A szabadidőt legkésőbb az elrendelt rendkívüli munkaidőben történő munkavégzést követő hónapban, egyenlőtlen munkaidő-beosztás alkalmazása esetén legkésőbb a munkaidőkeret vagy az elszámolási időszak végéig kell kiadni. Ettől eltérően munkaidőkereten felül végzett munka esetén a szabadidőt legkésőbb a következő munkaidőkeret végéig kell kiadni.

A felek megállapodása alapján a szabadidőt legkésőbb a tárgyévét követő év december harmincegyedik napjáig kell kiadni.

E jogszabályváltozás kapcsán a programban a következő változtatásokra került sor:

Jelenlét naptár rendkívüli munkaidő szekciója

A Jelenlét adatok pont rendkívüli munkaidő szekciója három új sorral bővült:

- Rendkívüli munkavégzés óraszámának szabadidő biztosítása esetén: E soron kell rögzíteni azokat a munkanapokon végzett rendkívüli munkaidőben teljesített munkaórákat, amelyek helyett a munkáltató szabadidőt biztosít.
- Rendkívüli munkavégzésért biztosított szabadidő: E soron kell rögzíteni a munkarend szerinti munkanapokon végzett rendkívüli munkaidőben teljesített munkaórák helyett biztosított szabadidő óraszámát, amely nem lehet kevesebb a Rendkívüli munkavégzés óraszámának szabadidő biztosítása esetén soron rögzített óraszámánál.
- Igénybe vett szabadidő: E soron kell rögzíteni a kiadott szabadidő óraszámát.

Naptár nézet

Hónap: **Augusztus**

Munkarend: **6 óra**

08. havi kor. adatok automatikus előcímkés hónapja: <Nincs megadva>

Jelenlét jogcímsor	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Összesítés
Rendk. munk. órák	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Rendk. munk. órák helyett	0	2	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2
Igénybe vett szabadidő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Dolgozó adatai/Jogviszonyos adatok/Munkaügyi adatok/Szabadság nyilvántartás A Szabadság nyilvántartás pont átnevezésre került. Az új megnevezés: Szabadság és pihenődő nyilvántartás. E pontban egy új szekció jelent meg, ahol megtekinthető a pihenő idő egyenlege összesítve, illetve havi bontásban, valamint itt rögzíthető az előző évből hozott kiadható pihenődő értéke is. A havi bontásos megjelenítés esetén lehetőséget biztosít a program a Kiadott módosítása mezőben korrekciós érték megadására is.

Nyírádi Péter - Dolgozó adatainak módosítása

Hónap: **Augusztus**

1. Új jogviszony (Alapértelmezett) - Szabadság és pihenődő nyilvántartás

Szabadság nyilvántartás						
Szabadság	E. évből hozott	Tárgyévben számlált	Összes leadott	Kiadott módosítás	Megváltott/visszavart	Egyenleg
Alapszabadság	2	25	3	1	0	23
Gyermek utáni járó pótszabadság	0	0	0	0	0	0
Fiatalkorú munkavállaló pótszabadsága	0	0	0	0	0	0
Vak munkavállaló pótszabadsága	0	0	0	0	0	0
Föld alatt/jugrárszobában dolgozó pótl	0	0	0	0	0	0
Egyéb pótszabadság	0	0	0	0	0	0
Összes	2	25	3	1	0	23

Betegszabadság nyilvántartás						
Szabadság	Tárgyévben számlált	Előző munkahelyen felhasznált	Tárgyévben adható	Összes leadott	Kiadott módosítás	Egyenleg
Betegszabadság	15	0	15	0	0	15
Taruló betegszabadsága	0	0	0	0	0	0

Pihenő nap nyilvántartás			
Összesítés		Előző évből hozott kiadható pihenő	
Kiadható	Kiadott	Kiadott módosítás	Egyenleg
3	3	0	0

[Ugrás a lap tetejére](#)

Ügyelet, készenlét pótléka

Light, Kompakt és Prémium verzióban elérhető funkció

Az új Mt. 144. és 145. § a következőképpen rendelkeznek:

Készenlét esetén húsz- ügyelet esetén negyven százalék bérpótlék jár.

Munkavégzés esetén bérpótlék a 139-143. § szerint jár.

Ügyelet esetén, ha a munkavégzés tartama nem mérhető, ötven százalék bérpótlék jár.

A felek a 140-142. §-ban meghatározott bérpótléket is magában foglaló alappért állapíthatnak meg.

A felek a munkaszerződésben bérpótlék helyett, készenlét vagy ügyelet esetén a munkavégzés díjazását és a bérpótléket magában foglaló havi átalányt állapíthatnak meg.

A Törzskarbantartás/Közös törzsek/Jövedelem jogcím csoport e változás kapcsán új elemmel bővült, Ügyeleti díj 50% megnevezéssel. A frissítés letöltését követően ezen új jövedelem jogcím megjelenik a törzsben.

[Ugrás a lap tetejére](#)

Munkanap, pihenőnap, munkaszüneti nap

Kompakt és Prémium verzióban elérhető funkció

Az új Mt. 87. § szerint:

Munkanap: a naptári nap vagy a munkáltató által meghatározott megszakítás nélküli huszonnégy óra, ha a munkáltató működése miatt a beosztás szerinti napi munkaidő kezdete és befejezése nem azonos naptári napra esik.

A fentiekben foglaltak megfelelően irányadó a heti pihenő- vagy a munkaszüneti nap meghatározása tekintetében is, azzal, hogy a hét és huszonnégy óra közötti tartamot heti pihenő- vagy a munkaszüneti napnak kell tekinteni.

Hét: a naptári hét vagy a munkáltató által meghatározott megszakítás nélküli százhatvannyolc óra, ha a munkáltató működése miatt a beosztás szerinti napi munkaidő kezdete és befejezése nem azonos naptári napra esik.

Pl.: Ha október 23-án este 8-kor veszi fel a munkavállaló a munkát, akkor az este 8 és 10 óra közötti időszakot a munkaszüneti napon végzett munka szerint kell díjazni.

Részletes jelenlétdatok használata esetén:

Amennyiben a számfejtés a részletes jelenlét adatok alapján történik, akkor a pótlékkal díjazott óraszám számítása a fent említett időszakra (07:00 - 22:00) korlátozódik. Jelen verziótól a fizetett ünnepre beállított műszak típus is kiható a számfejtésre. Az ilyen napra rögzített műszak típushoz a túlmunka pótlékként meg kell adni a Túlmunka fizetett ünnepre 100%, a fizetett ünnepi pótléknak pedig a Fizetett ünnepi bér jogcímét. A változás érinti a vasárnapi pótlék számítását is. Amennyiben munkarend szerinti munkanapra olyan műszak típus kerül rögzítésre a dolgozó részletes jelenlét adatainál, melyben a vasárnapi pótlék számítása be van állítva, akkor júliustól kezdődően a számfejtés során a fent említett időintervallum figyelembe vételre kerül.

Részletes jelenlétdatok használata nélkül:

Programunkban július hónaptól a jelenlét naptárban, amennyiben a jogviszonyban a vasárnapi pótlékre jogosultság fennáll, megjelenik a fenti szekcióban egy új sor Vasárnapi pótlék óraszám megnevezéssel. A megfelelő napokon egy M betű található, mely a munkarend szerinti napi óraszámot jelenti. Szükség esetén (amennyiben a munkavégzés nem 07:00 és 22:00 között történik) a pótlékolt óraszám beírható.

Vasárnapi Pótlékos - Dolgozó adatainak módosítása																																																																																																																																																																																																										
Hónap: Július	Nézet: Jelenlét adatok, Dolgozó																																																																																																																																																																																																									
<p>Naptár nézet</p> <p>Munkarend: Erdős - Vasárnapi Pótlékos 07. havi kor. adatok automatikus elszámolás hónapja: <input type="checkbox"/>Nincs megadva</p>																																																																																																																																																																																																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Jelenlét jogcíme</th> <th>1</th><th>2</th><th>3</th><th>4</th><th>5</th><th>6</th><th>7</th><th>8</th><th>9</th><th>10</th><th>11</th><th>12</th><th>13</th><th>14</th><th>15</th><th>16</th><th>17</th><th>18</th><th>19</th><th>20</th><th>21</th><th>22</th><th>23</th><th>24</th><th>25</th><th>26</th><th>27</th><th>28</th><th>29</th><th>30</th><th>31</th><th>Összesítés</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Rendkívül munkaközpontosított</td> <td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td> </tr> <tr> <td>Rendkívül munk. szab. ell. birt. esetén</td> <td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td> </tr> <tr> <td>Rendkívül munkaközpontosított, szab. ell.</td> <td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td> </tr> <tr> <td>Vasárnapi pótlék óraszám</td> <td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td> </tr> <tr> <td>Előző évből hozott kiadható pihenő</td> <td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td><td>0</td> </tr> </tbody> </table>		Jelenlét jogcíme	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Összesítés	Rendkívül munkaközpontosított	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Rendkívül munk. szab. ell. birt. esetén	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Rendkívül munkaközpontosított, szab. ell.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Vasárnapi pótlék óraszám	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	Előző évből hozott kiadható pihenő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Jelenlét jogcíme	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	Összesítés																																																																																																																																																																										
Rendkívül munkaközpontosított	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																									
Rendkívül munk. szab. ell. birt. esetén	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																									
Rendkívül munkaközpontosított, szab. ell.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																									
Vasárnapi pótlék óraszám	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																										
Előző évből hozott kiadható pihenő	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																																																																																																																																																																										

Munkaviszony megszüntetés módozatai

Light, Kompakt és Prémium verzióban elérhető funkció

Az új Mt. 64. § alapján
A munkaviszony megszüntethető

- közös megegyezéssel,
- felmondással,
- azonnali hatályú felmondással.

Az új munkaviszony megszüntetése módozatok jelen frissítés futtatását követően megjelennek a Törzskarbantartás/Közös törzsek/Kilépési mód pontban.

[Ugrás a lap tetejére](#)

Bérpótlék-átalány meghatározása bérpótlékok helyett

Light, Kompakt és Prémium verzióban elérhető funkció

2013. június 30. napjáig az Mt. 145. §-ának első alkalommal történő alkalmazásakor változatlan feltételek melletti foglalkoztatás esetén

- az átalány összege nem lehet alacsonyabb a munkavállaló részére az utolsó tizenkét naptári hónapban kifizetett bérpótlék havi átlagánál,
- az alapbér Mt. 145. § (1) bekezdése szerint történő meghatározása esetén, az alapbér nem lehet alacsonyabb a munkavállaló részére az utolsó tizenkét naptári hónapban kifizetett bérpótlék havi átlaga és a megállapítás időpontja szerinti alapbér együttes összegénél.

Amennyiben a foglalkoztató bérpótlék-átalányt határoz meg, és fizet a munkavállaló részére, abban az esetben az automatikus pótlékszámítást a programban nem kell alkalmazni. Ennek érdekében programunkban a következő fejlesztésekre került sor:

- Beállítások/Számfejtés beállításai** pontban új szekció jelent meg Automatikus pótlékszámolás beállításai megnevezéssel, melyben új beállítási opciókat biztosítunk: Új jogviszony rögzítésekor az automatikus pótlékszámítás bekapcsolt , valamint Pótlék beállítások csoportos módosítása megnevezéssel. Az Új jogviszony rögzítésekor az automatikus pótlékszámítás bekapcsolt opció alapértelmezetten aktív, és bekapcsoltsága esetén az újonnan rögzítésre kerülő jogviszonyok esetén a programban eddig megszokott módon sor kerül az automatikus pótlékszámításra. Az opció kikapcsoltsága esetén nem érvényesül az automatikus pótlékszámítás az újként rögzített jogviszonyok esetén.

A Pótlék beállítások csoportos módosítása opcióra kattintva az általános szűrőablak jelenik meg, amelynek segítségével a kiválasztott dolgozók és jogviszonyok vonatkozásában tehetjük meg az automatikus pótlékszámításra vonatkozó beállításokat. A megjelenő listában a jogviszonyok bejelölése után a pótlék beállítások csoportos módosítása funkciót aktiválva megadható, hogy mely időponttól kezdődően és melyik automatikus pótlékszámítás beállítást kívánjuk ki-, vagy bekapcsolni.

Pótlék beállítások csoportos módosítása

A lenti listában a kijelölt jogviszonyokhoz tartozó pótlék beállításait módosíthatja csoportosan.

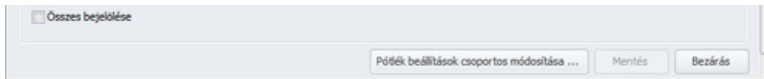
Jelölt	Dolgozó név	Születési hely	Születési dátum	Jogv. megn.	Túlmunkadíj munkanapra	Túlmunkadíj hétvégére
<input type="checkbox"/>	Andersen Endre	Budapest	1950.11.24.	munkaviszony	Kezdetre Vége Aktív	Kezdetre Vége Aktív
<input type="checkbox"/>	Antal Péter	Szeged	1987.04.09.	Ösztöndíjas munkaviszony	2011.01.01	2011.01.01
<input type="checkbox"/>	Apró Rita	Zenta	1970.01.21.	munkaviszony		
<input type="checkbox"/>	Árva László	Miskolc	1970.08.24.	munkaviszony		
<input type="checkbox"/>	Babcsáné Kiss Judit	Miskolc	1978.10.15.	munkaviszony		
<input type="checkbox"/>	Bácsy Rita	Szentés	1962.02.28.	munkaviszony		
<input type="checkbox"/>	Bakács András	Nagyatád	1976.10.02.	Választott b	2011.01.01	
<input type="checkbox"/>	Balázs Margit	Szeged	1980.06.09.	munkaviszony		
<input type="checkbox"/>	Balázs Péter	Budapest	1958.11.11.	Megbízás i		
<input type="checkbox"/>	Balla Róbert	Szeged	1974.10.17.	munkaviszony		
<input type="checkbox"/>	Balla Zoltán	Ózd	1969.06.21.	Tm.munkav		
<input type="checkbox"/>	Balogh Zsolt	Jászberény	1974.10.17.	munkaviszony		
<input type="checkbox"/>	Bánfalvi Szabolcsné	Hódmezővásárh	1957.06.11.	munkaviszony		
<input type="checkbox"/>	Bánhegyi György	Budapest	1956.09.20.	Új jogviszony		
<input type="checkbox"/>	Bánlák József	Budapest	1958.10.05.	munkaviszony		
<input type="checkbox"/>	Bánné Németh Tünde	Budapest	1975.06.19.	Tm. munkav		
<input type="checkbox"/>	Baptszta Balázs	Miskolc	1988.01.22.	Munkaviszony		
<input type="checkbox"/>	Baracska Péter	Tapolca	1983.06.09.	munkaviszony		
<input type="checkbox"/>	Baracska Péter	Tapolca	1983.06.09.	Ösztöndíjas		
<input type="checkbox"/>	Berkai István	Miskolc	1965.09.28.	munkaviszony		
<input type="checkbox"/>	Bartos Zsuzsanna	Budapest	1978.08.02.	munkaviszony		
<input type="checkbox"/>	Battlay Krisztina	Budapest	1973.05.17.	munkaviszony		
<input type="checkbox"/>	Baum Péter	Miskolc	1976.06.05.	Ösztöndíjas		
<input type="checkbox"/>	Baka Sándor	Miskolc	1987.04.20.	Partidíjas		

Túlmunka alapbérére szabadidő bizt. esetén		
Kezdetre	Vége	Aktív
2011.01.01		<input checked="" type="checkbox"/>

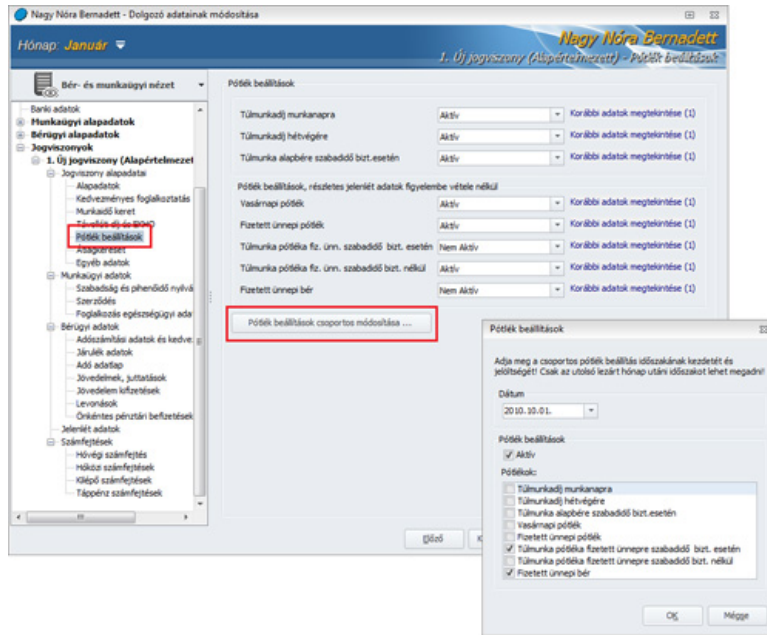
Vasárnapi pótlék			Fizetett ünnepi pótlék		
Kezdetre	Vége	Aktív	Kezdetre	Vége	Aktív
2011.01.01		<input checked="" type="checkbox"/>	2011.01.01		<input checked="" type="checkbox"/>

Túlmunka pótléka fizetett ünnepre szabadidő bizt. esetén			Túlmunka pótléka fizetett ünnepre szabadidő bizt. nélkül		
Kezdetre	Vége	Aktív	Kezdetre	Vége	Aktív
2011.01.01		<input checked="" type="checkbox"/>	2011.01.01		<input checked="" type="checkbox"/>

Fizetett ünnepi bér		
Kezdetre	Vége	Aktív
2011.01.01		<input checked="" type="checkbox"/>



- A Dolgozók adatai\Jogviszonyos adatok\Jogviszony alapadatai\Pótlék beállítások pontban is historikusan megadható, hogy az adott jogviszonyban melyik pótlék elszámolása történik automatikusan. Ha egynél több bejegyzést tartalmaz egy historikus elem, akkor a lenyíló listában nem lehet szerkeszteni az adatokat csak historikusan, a Korábbi adatok megtekintése szövegre kattintva. Programunk lehetőséget biztosít ezen beállítások csoportos megadására is, ahol a dátum mezőben csak az utolsó lezárt hónap utáni időszakot lehet megadni.



Amennyiben a Munkáltató automatikus pótlék elszámolás helyett bérpótlék-átalányt fizet, akkor a Törzskarbantartás/Közös törzsek/Jövedelem jogcímei pontban a következő bérpótlék-átalány jövedelem jogcímeiket biztosítjuk erre a célra:

- o műszakpótlék-átalány
- o túlmunka-átalány
- o éjszakai pótlék-átalány
- o ügyeleti díj-átalány
- o készenléti díj-átalány

[Ugrás a lap tetejére](#)

Átlagkereset helyett távolléti díj

Light, Kompakt és Prémium verzióban elérhető funkció

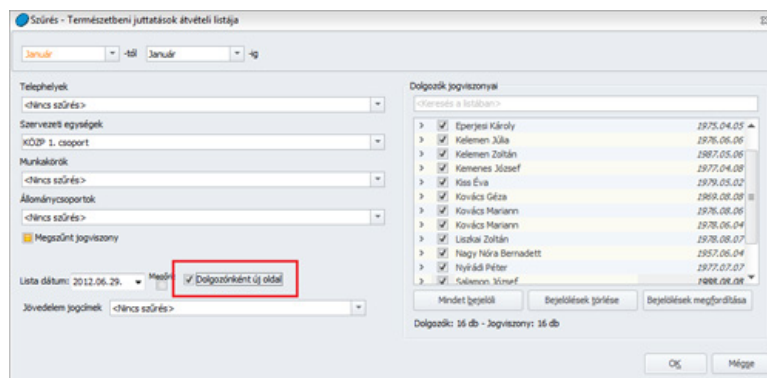
2012.07.01-től azon időszakok vonatkozásában, amelyeket a régi Mt. szerint átlagkeresettel kellett díjazni (pl. felmentési idő, végkielégítés), távolléti díj jár (a jelenlegi 2012.12.31-ig érvényben lévő szabályok szerint számított távolléti díj!). E rendelkezésnek megfelelően a jelenlét naptárban új sort biztosítunk "Felmentési idő távolléti díjjal" megnevezéssel. Amennyiben ez az új jogcím kerül bejelölésre a jelenlét adatoknál, akkor a felmentési időre távolléti díjat számít a program. A kiléptetés varázslóban az első lépésben a végkielégítés szekcióban új jelölőnégyzetet biztosítunk Végkielégítés távolléti díjjal elszámolva megnevezéssel. E jelölőnégyzet 2012.06.30-át követő munkaviszony megszűnés esetén alapértelmezetten bekapcsolt állapotban jelenik meg. (A felhasználó azonban dönthet úgy is, hogy a távolléti díjtól kedvezőbb átlagkeresettel díjazza ezen időszakokat!)

[Ugrás a lap tetejére](#)

Természetbeni juttatások átvételi listája: dolgozónkénti nyomtatás

Light, Kompakt és Prémium verzióban elérhető funkció

Programunkban a Nyomatványok\Bérműgyi\Természetbeni juttatások átvételi listája pontban a szűrőablakon beállítható, hogy a megjelenített nyomtatványon az elszámolt természetbeni juttatások dolgozónként új oldalon jelenjenek meg.



[Ugrás a lap tetejére](#)

Frissítés telepítése előtt a következőket kell tennie:

- 1.** A telepítés megkezdése előtt **készítsen az aktuális adatokról egy BIZTONSÁGI MENTÉST!** A programfrissítés nem írja felül az aktuális adatokat, de a rendszeres biztonsági mentés készítésével megelőzheti a számítógépe esetleges meghibásodásából eredő adatvesztéseket.

Az adatmentéskor elkészült állományt célszerű egy külön adathordozón (CD, DVD) tárolni, hogy a számítógép esetleges meghibásodásakor ne vesszenek el a fontos adatok.

A biztonsági mentés elkészítéséről tudásbázisunkban olvashat bővebben. [Tovább a tudásbázisra >>](#)
- 2.** A program hálózatos használata esetén mindenképpen a szerver gépen kezdje a program frissítését és utána végezze el a frissítést a munkaállomásokon!
- 3.** Zárja be a számítógépén futó összes Kulcs-Soft alkalmazást, majd indítsa el a frissítő telepítőt és kövesse az utasításait!
- 4.** Ha kérdése van, keresse [ügyfélszolgálatunkat!](#)